



ROMÂNIA
Comuna Corbu, județul Olt

Str. Principală nr. 217, sat Corbu T/F. 0249 481 006
E. contact@primaria-corbu.ro www.primaria-corbu.ro



Către,

Nr. _____ / _____

(Conducătorul autorității
administrației publice emitente *)

Cerere
PENTRU EMITEREA
AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE

Subsemnatul(a)¹ _____, CNP _____ / CUI _____,
cu domiciliul/sediul² în România / _____, județul _____, codul poștal _____,
 municipiul / orașul / comuna _____, satul / sectorul _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____,
tel./fax _____, e-mail _____, în calitate de/reprezentant(ă) al/a
_____ ,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată,
cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea

AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE

Pentru imobilul – teren și/sau construcții – situat în județul _____, codul poștal _____,
 municipiul / orașul / comuna _____, satul / sectorul _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____,
cartea funciară³ _____, fișa bunului imobil _____ sau nr. cadastral _____,

În vederea executării lucrărilor de⁴ _____

în valoare de⁵ _____.

Documentația tehnică – D. T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv
de desființare a construcțiilor (D.T.A.D.) nr.⁶ _____ din _____ (denumirea documentației) a fost elaborată de
_____, cu sediul în județul _____, codul poștal _____,
 municipiul / orașul / comuna _____, satul / sectorul _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____,
respectiv de _____ – arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris
în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. _____, în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind
organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale _____
a Ordinului Arhitecților din România.

Verificarea Documentației tehnice – D.T., în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995, a fost efectuată de⁷:

- | | |
|--------------------|---------------------|
| 1. Cerința A _____ | 4. Cerința D _____ |
| 2. Cerința B _____ | 5. Cerința E _____ |
| 3. Cerința C _____ | 6. Cerința F _____ |
| | 7. Cerința Af _____ |

*) Se completează după caz:

- | | |
|--|-------------------------------|
| • Președintele Consiliului Județean _____ | • Primarul municipiului _____ |
| • Primarul General al municipiului București _____ | • Primarul orașului _____ |
| • Primarul sectorului ____ al municipiului București _____ | • Primarul comunei _____ |

Durata estimată a executării lucrărilor solicitată este de _____ luni/zile, în baza prevederilor Documentației tehnice – D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) – anexată prezentei, conform graficului de execuție, semnat și parafat de proiectant, anexat prezentei.

Anexez la prezenta cerere:

- a) Certificatul de urbanism nr. _____ / _____, emis de _____ (copie);
- b) dovada titlului asupra imobilului – teren și/sau construcții/extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi (copie legalizată) _____;
- c) Documentația tehnică – D.T.A.C./D.T.O.E./D.T.A.D., după caz, compusă din: _____

_____ (2 exemplare originale).

La elaborarea Documentației tehnice – D.T. au fost respectate toate procedurile de notificare a autorității publice pentru protecția mediului prevăzute de Lege, care fac obiectul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

d) avize/acorduri, studii de specialitate stabilite prin certificatul de urbanism (copie):

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

d.2) avize și acorduri privind securitatea la incendiu, protecția civilă, sănătatea populației:

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor deconcentrate ale acestora:

d.4) studii de specialitate (câte 1 exemplar copie):

d.5) raport de expertiză tehnică pentru lucrări de intervenție la construcții existente – consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație –, după caz (1 exemplar copie);

d.6) raport de audit energetic pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice (1 exemplar copie);

d.6¹) raportul de expertiză a sistemelor tehnice, pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea performanței energetice și/sau pentru lucrări de renovare majoră, după caz (1 exemplar copie);

d.6²) certificatul de performanță energetică a clădirii, pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea performanței energetice și/sau pentru lucrări de renovare majoră, după caz (1 exemplar copie);

d.6³) studiul privind posibilitatea montării/utilizării unor sisteme alternative de producere a energiei, pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice și/sau pentru lucrări de renovare majoră, după caz (1 exemplar copie);

d.7) referatele de verificare a documentației privind asigurarea cerințelor esențiale de calitate în construcții, corespunzător categoriei de importanță a construcției (câte 1 exemplar copie):

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului: (copie);

f) dovada înregistrării documentației la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar copie);

g) documentele de plată a taxelor legale în vederea autorizării (copie):

h) anexa la „Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare”, completată cu toate elementele necesare descrierii lucrărilor pentru care se solicită autorizația (2 exemplare originale).

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte și mă angajez să respect, în cunoștința prevederilor Codului penal privind infracțiunea de fals în declarații, autorizația de construire și documentația aferentă vizată spre neschimbare.

Data _____

Semnătura⁵ _____



ROMÂNIA

Orașul Potcoava, județul Olt

Str. Principală nr. 860 T. 0249 462 038 F. 0249 462 081
E. primariapotcoava@yahoo.com www.potcoava-olt.ro



Anexă

LA CEREREA PENTRU EMITEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE

Capitolul 1: Tipuri de lucrări

În conformitate cu prevederile art. 3 din Legea nr. 50/1991:

- a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora, cu excepția celor prevăzute la art. 11 din Legea nr. 50/1991;
- b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii;
- c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente;
- d) împrejurimi și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;
- e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiunilor geologice, proiectarea și deschiderea exploataților de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatați de suprafață sau subterane;
- f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la art. 7, alin. (11) din Legea nr. 50/1991;
- g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;
- h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale exploatațiilor agricole situate în extravilan;
- i) cimitire – noi și extinderi;
- j) lucrări de desființare a construcțiilor de la lit. a)–h).

Capitolul 2: Categoriile de construcții:

- construcții de locuințe
- construcții pentru instituții publice și servicii:
 - pentru sănătate
 - pentru asistență socială
 - pentru învățământ
 - pentru cultură
 - pentru turism
 - pentru culte
 - pentru administrație și finanțe
 - pentru comerț
- pentru servicii
- pentru sport
- pentru recreere
- construcții agricole și zootehnice
- construcții industriale
- construcții pentru depozitare
- construcții pentru transporturi
- construcții pentru telecomunicații
- construcții energetice

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> construcții hidrotehnice | <input type="checkbox"/> energie electrică |
| <input type="checkbox"/> construcții pentru îmbunătățiri funciare | <input type="checkbox"/> gaze |
| <input type="checkbox"/> construcții tehnico-edilitare | <input type="checkbox"/> telecomunicații |
| <input type="checkbox"/> construcții pentru pompieri | <input type="checkbox"/> amenajări exterioare: |
| <input type="checkbox"/> construcții cu caracter special | <input type="checkbox"/> amenajarea și consolidarea terenului |
| <input type="checkbox"/> construcții cu funcțiuni comasate | <input type="checkbox"/> străzi, alei, platforme, parcaje, garaje |
| <input type="checkbox"/> rețele edilitare: | <input type="checkbox"/> spații libere și mobilier exterior |
| <input type="checkbox"/> apă | <input type="checkbox"/> spații verzi, împrejuriri |
| <input type="checkbox"/> canalizare | <input type="checkbox"/> construcții cu caracter provizoriu. |

Capitolul 3: Date caracteristice privind amplasamentele și construcțiile

- a) Suprafața terenului: _____ m²
- b) Situația terenului față de străzile adiacente: _____
- c) Procentul de ocupare a terenului – POT¹: existent _____ %, propus _____ %
- d) Coeficientul de utilizare a terenului – CUT¹: existent _____ , propus _____
- e) Alinierea construcțiilor:
- Corpul de clădire cel mai avansat față de limita proprietății la stradă se află la _____ m.
- Distanțele minime ale construcțiilor față de vecinătăți sunt:
- de _____ m față de limita de proprietate din _____ ;
- de _____ m față de limita de proprietate din _____ ;
- de _____ m față de limita de proprietate din _____ .
- f) Numărul de corpuri de clădiri _____ , din care: existente _____ , desființate _____ , menținute _____ , propuse _____ rezultate _____ .
- g) Suprafețe²:

Construcții	Suprafață construită (m ²)	Suprafață utilă (m ²)	Suprafață desfășurată (m ²)	Suprafață locuibilă / nr. camere
Existente, din care: – desființate – menținute				
Propuse				
TOTAL <i>(rezultă din însumarea suprafețelor din rubricile „menținute” și „propuse”)</i>				

- h) Înălțimea construcțiilor propuse (în m):

	Corp _____	Corp _____	Corp _____	Corp _____
Înălțimea la cornișă sau streașină				
Înălțimea maximă a construcțiilor				

1) Conform Legii nr. 350/2001 cu modificările și completările ulterioare și H.G.R. nr. 525/1996, republicată

2) Documentul național de referință este STAS 4908-85

i) Numărul de niveluri:

	Corp _____	Corp _____	Corp _____	Corp _____
Existente				
Propuse				

j) Caracteristici constructive și aspect exterior:

Sistem constructiv	Corp _____	Corp _____	Corp _____	Corp _____
Fundații				
Acoperiș (șarpantă/terasă)				
Sistem de încălzire				
Învelitoare (material/culoare)				
Finisaj exterior (material/culoare)				
Tâmplărie exterior (material/culoare)				

k) Capacități funcționale ale construcțiilor proiectate:

Construcții de locuințe:

- | | | |
|--|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> principale (permanente) | <input type="checkbox"/> de necesitate | <input type="checkbox"/> sociale |
| <input type="checkbox"/> de serviciu | <input type="checkbox"/> pentru închiriere | <input type="checkbox"/> de protocol |
| <input type="checkbox"/> sezoniere (de vacanță) | <input type="checkbox"/> de intervenție | |

Număr de apartamente propuse _____, dintre care cu:

1 cameră _____, 2 camere _____, 3 camere _____, 4 camere _____, 5 camere _____.

Construcții pentru instituții publice:

- | | | | |
|---|-------------------------|--------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> sănătate | nr. de paturi _____ | nr. de consultații _____ | nr. de proceduri _____ |
| <input type="checkbox"/> învățământ | nr. săli de clasă _____ | nr. de locuri _____ | nr. de grupe _____ |
| <input type="checkbox"/> cultură | nr. de locuri _____ | | |
| <input type="checkbox"/> hoteliere | nr. de camere _____ | nr. de locuri _____ | |
| <input type="checkbox"/> culte | nr. de locuri _____ | | |
| <input type="checkbox"/> administrative și financiare | nr. de personal _____ | | |

Construcții pentru comerț, administrație publică și servicii:

- | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> comerț | nr. de personal _____ | |
| <input type="checkbox"/> alimentație publică | nr. de locuri _____ | nr. de personal _____ |
| <input type="checkbox"/> servicii | nr. de personal _____ | |

Construcții pentru sport, recreere:

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> sport | nr. de locuri _____ |
| <input type="checkbox"/> recreere | nr. de locuri _____ |

Construcții pentru activități productive:

- producție nr. de personal _____
 depozitare nr. de personal _____

Alte caracteristici ale capacităților funcționale pentru construcții propuse, necuprinse în categoriile de mai sus:

l) Asigurarea activităților urbane:

- | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> apă | <input type="checkbox"/> canalizare | <input type="checkbox"/> energie electrică | <input type="checkbox"/> energie termică |
| <input type="checkbox"/> gaze naturale | <input type="checkbox"/> telefonizare | <input type="checkbox"/> salubritate | <input type="checkbox"/> transport urban |
| Alte utilități: | <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> _____ |

m) Garaje și parcaje:

- | | | |
|----------------------------------|---------------------|---|
| <input type="checkbox"/> garaje | nr. de locuri _____ | Suprafața construită desfășurată _____ m ² |
| <input type="checkbox"/> parcaje | nr. de locuri _____ | Suprafața construită desfășurată _____ m ² |

n) Drumuri, alei, platforme: suprafață carosabil _____ m²; suprafață pietonală _____ m²

o) Spații verzi:

- | | | | |
|--|-------------|---|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> arbori tăiați | număr _____ | <input type="checkbox"/> arbori menținuți | număr _____ |
| <input type="checkbox"/> arbori plantați | număr _____ | <input type="checkbox"/> arbori verzi | Suprafață _____ m ² |

p) Modul de evacuare a deșeurilor _____

r) Măsuri de securitate a incendiu și protecție civilă _____

s) Măsuri de protecție a mediului _____

t) Alte caracteristici specifice _____

Data _____

Întocmit³ _____

3. Anexa se întocmește de către proiectantul documentației (persoană fizică sau juridică), se precizează datele de identificare, după caz:

- numele și prenumele întocmitorului și se aplică parafa - după caz;
- numele firmei, numele și prenumele reprezentantului și se aplică ștampila.

**PRECIZĂRI PRIVIND COMPLETAREA FORMULARULUI
„CERERE PENTRU EMITEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE”**

- 1) Numele și prenumele solicitantului:
 - persoană fizică; sau
 - reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
- 2) Pentru persoană fizică, se completează cu date privind domiciliul acesteia; Pentru persoană juridică, se completează cu date privind sediul social al firmei.
- 3) Se completează cu date extrase din Cartea funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz.
- 4) Se înscrie: denumirea lucrării, capacitatea și categoria lucrărilor, precum și oricare alte elemente principale care definesc toate lucrările prevăzute a fi autorizate.
- 5) Valoarea lucrărilor se declară de către solicitant și se stabilește, după caz, în funcție de:
 - suprafața construită desfășurată a construcțiilor; ori
 - valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente, din devizul general al investiției.
- 6) Se completează cu denumirea, numărul proiectului, data elaborării, precum și cu datele de identificare ale șefului de proiect, proiectantului/proiectanților în conformitate cu prevederile art.9 din Lege.
- 7) Se completează cu numele, prenumele verficatorului, precum și cu numărul certificatului de verficator, pentru fiecare cerință/domeniu de verificare.

*
* *

NOTE:

- Baza de calcul pentru determinarea valorii lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora este cea evidențiată la cap.4 – Cheltuieli pentru investiția de bază, subcap.4.1. – Construcții și instalații, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008 pentru aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, coroborată cu prevederile pct.138 alin.(1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.44/2004, cu modificările și completările ulterioare.
- Valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier va avea ca bază de calcul cap.5 – Alte cheltuieli, subcap.5.1 – Organizare de șantier, pct.5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008.
- Taxele pentru emiterea autorizației de construire/desființare se stabilesc de către personalul de specialitate din cadrul administrației publice emitente, pe baza reglementărilor legale în vigoare, și se comunică solicitantului la prezentarea acestuia în vederea depunerii cererii de autorizare. Solicitantul are obligația de a anexa la cererea pentru emiterea autorizației documentele de plată a taxelor, comunicate anterior de emitent.
- Dovada achitării taxelor se face prin prezentarea, în copie, a documentelor de plată – care se înregistrează și în formular la poziția nr. 7.