

	ROMÂNIA JUDEȚUL OLT PRIMĂRIA COMUNEI CORBU	
	Sat Corbu, str. Principală, nr. 217, Cod poștal 237090 Tel/fax: 0249481006; 0249480923 e-mail: contact@primaria- corbu.ro	

ANUNȚ

Primăria Comunei CORBU organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a două funcții publice de execuție vacante, pe durată nedeterminată, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Corbu ,după cum urmează:

I. FUNCȚIA PUBLICĂ DE EXECUȚIE – CONSILIER LA COMPARTIMENTUL AGRICULTURĂ, CADASTRU ȘI URBANISM

A. DENUMIREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE

Denumirea funcției:CONSILIER

Clasa: a I-a

Gradul profesional:debutant

Structura:Compartimentul Agricultură, Cadastru și Urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Corbu

Durata normală a timpului de muncă: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

B. PROBE DE CONCURS

1. Selecția dosarelor de înscriere;
2. Proba scrisă;
3. Interviu.

C. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- îndeplinește condițiile de studii, respectiv studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental științe sociale ,ramura de științe administrative sau din domeniul fundamental științe

ingineresti, una din ramurile: geodezie, agronomie, horticultură, inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală;

D. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

1. **Perioada de depunere a dosarelor de înscriere la concurs:** – dosarele se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului (în perioada 10.11.2021- 29.11.2021)
2. **Selecția dosarelor de înscriere :** 02.12.202-08.12.2021
3. **Data și ora probei scrise:** 13.12.2021, ora: 10,00
4. **Locul desfășurării probei:**Sediul Primăriei Corbu , județul Olt.
5. **Interviul:** –în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

E. BIBLIOGRAFIA

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 7/1996-Legea cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. HG nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor, precum și punerea în posesie a proprietarilor, cu modificările și completările ulterioare;

F. TEMATICĂ

1. Principiile generale prevăzute de Constituția României;
2. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale prevăzute de Constituția României;
3. Administrația publică locală – reglementare constituțională;
4. Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică;
5. Statutul funcționarilor publici;
6. Principii, definiții și contravenții reglementate de Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
7. Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați: regimul juridic al discriminării bazate pe criteriul de sex, egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare, egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei;
8. Organizarea lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară;
9. Atribuțiile comisiilor de fond funciar;
10. Stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor;
11. Punerea în posesie a proprietarilor și emiterea titlurilor de proprietate;
12. Circulația juridică a terenurilor.

G. MEMBRII PROPUȘI ÎN COMISIA DE CONCURS ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

COMISIA DE CONCURS

Președinte: Ionescu Gherghina-Elvira – consilier ,clasa I, grad profesional superior, Compartimentul contabilitate, taxe și impozite, Primăria Corbu, județul Olt;

Membru: Reprezentant al Consiliului Județean Olt;

Membru: Reprezentant al Consiliului Județean Olt.

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Președinte: Nicolescu Niculina - consilier , clasa I, grad profesional superior, Compartimentul contabilitate ,taxe și impozite, Primăria Corbu, județul Olt;

Membru: Reprezentant al Consiliului Județean Olt;

Membru: Mitre Lucica - consilier, clasa I, grad profesional superior, Compartimentul Relații cu publicul , Primăria Corbu, județul Olt;

SECRETARIATUL COMISIEI DE CONCURS/SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Ciocîrlan Corina-Mariana - secretar general – Comuna Corbu , județul Olt

H.COORDONATE DE CONTACT PENTRU PRIMIREA DOSARELOR DE CONCURS

Adresă de corespondență: Str. Principală Nr.217, Com. Corbu , jud.Olt

Persoană de contact:

CIOCÎRLAN CORINA-MARIANA

SECRETAR GENERAL

Tel.:0249481006

e-mail: secretar@primaria-corbu.ro

II. FUNCȚIA PUBLICĂ DE EXECUȚIE – CONSILIER LA COMPARTIMENTUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ

A. DENUMIREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE

Denumirea funcției:CONSILIER

Clasa: a I-a

Gradul profesional:debutant

Structura:Compartimentul Asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Corbu

Durata normală a timpului de muncă: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

B. PROBE DE CONCURS

1. Selecția dosarelor de înscriere;
2. Proba scrisă;
3. Interviu.

C.CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;

- îndeplinește condițiile de studii, respectiv studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.

D. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

1. **Perioada de depunere a dosarelor de înscriere la concurs:** – dosarele se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului (în perioada 10.11.2021- 29.11.2021)
2. **Selecția dosarelor de înscriere :** 02.12.2021-08.12.2021
3. **Data și ora probei scrise:** 13.12.2021, ora: 10,00
4. **Locul desfășurării probei:** Sediul Primăriei Corbu , județul Olt.
5. **Interviul:** –în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

E. BIBLIOGRAFIA

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 292/2011, a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. OUG nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare

F. TEMATICĂ

1. Principiile generale prevăzute de Constituția României;
2. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale prevăzute de Constituția României;
3. Administrația publică locală – reglementare constituțională;
4. Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică;
5. Statutul funcționarilor publici;
1. Principii, definiții și contravenții reglementate de Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
7. Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați: regimul juridic al discriminării bazate pe criteriul de sex, egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare, egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei;
8. Venitul minim garantat – dispoziții generale, nivelul și stabilirea cuantumului ajutorului social, plata ajutorului social;
9. Obligațiile beneficiarilor de ajutor social;
10. Sistemul de beneficii de ajutor social;
11. Măsuri integrate de asistență socială;
12. Drepturile copilului;
13. Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv de ocrotirea părinților săi;
14. Finanțarea sistemului de protecție a copilului;
15. Alocația pentru susținerea familiei;
16. Stabilirea și plata drepturilor de alocație;
17. Ajutoare pentru încălzirea locuinței, condiții de acordare, modul de stabilire și acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinței, finanțarea și plata ajutorului pentru încălzirea locuinței.

G. MEMBRII PROPUȘI ÎN COMISIA DE CONCURS ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

COMISIA DE CONCURS

Președinte: Ionescu Gherghina-Elvira – consilier ,clasa I, grad profesional superior, Compartimentul contabilitate, taxe și impozite, Primăria Corbu, județul Olt;

Membru:Reprezentant al Instituției Prefectului -Județul Olt ;

Membru: Reprezentant al Consiliului Județean Olt.

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Președinte: Nicolescu Niculina , consilier , clasa I, grad profesional superior, Compartimentul contabilitate ,taxe și impozite,Primăria Corbu, județul Olt;

Membru: Reprezentant al Instituției Prefectului -Județul Olt ;

Membru: Mitre Lucica, consilier, Clasa I, grad profesional superior, Compartimentul Relații cu publicul , Primăria Corbu , județul Olt;

SECRETARIATUL COMISIEI DE CONCURS/SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Ciocîrlan Corina-Mariana -secretar general –Comuna Corbu , județul Olt

H.COORDONATE DE CONTACT PENTRU PRIMIREA DOSARELOR DE CONCURS

Adresă de corespondență: Str. Principală Nr.217, Com. Corbu , jud.Olt

Persoană de contact:

CIOCÎRLAN CORINA-MARIANA

SECRETAR GENERAL

Tel.:0249481006

e-mail: secretar@primaria-corbu.ro

PRIMAR,
Ing. CONSTANTIN DINUȚ