



ROMÂNIA
Județul OLT
Comuna CORBU
CONSILIUL LOCAL



Sat Corbu, str. Principală, nr. 217,
Cod poștal 237090
Tel/fax: 0249481006; 0249480923 e-mail: contact@primaria-corbu.ro

HOTĂRÂREA NR. 34 DIN 9.08.2018

PRIVIND APROBAREA PROIECTULUI ȘI A CHELTUIELILOR LEGATE DE PROIECT ȘI DE APROBARE A ACORDULUI DE PARTENERIAT

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CORBU, JUDEȚUL OLT, ÎNTRUNIT ÎN ȘEDINȚA DE ÎNDATĂ DIN DATA DE 9.08.2018

PROIECT „CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNEA SUD - VEST” cod Mysmis 125156

Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale

Prioritatea de Investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare

Apel de proiecte nr . POR/10/2018/10/10.1a/APC/7REGIUNI

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 3055/08.08.2018 și proiectul de hotărâre nr. 32/08.08.2018 inițiat de primarul localității;
- Raportul de specialitate nr. 3061/09.08.2018 întocmit de secretarul comunei;
- Raportul nr. 35/09.08.2018 al comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local.

În temeiul art. 45(1) și 115(1)(b) din Legea 25/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

ART 1. Se aprobă proiectul „CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNEA SUD - VEST” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, prioritatea de investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare nr. apelului de proiecte nr . POR/10/2018/10/10.1a/APC/7REGIUNI

ART 2. Se aprobă acordul de parteneriat între MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE - U.M.P.M.R.S.U - lider de proiect și Comuna Corbu - partener, în vederea implementării în comun a proiectului, conform Acordului de parteneriat care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART 3. Se aprobă valoarea totală a Obiectivului "Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt", în cuantum de 38327.23 lei (inclusiv TVA) - aferentă activităților derulate de Comuna Corbu.

ART 4. Se aprobă contribuția proprie în proiect a Comuna Corbu, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 766.54 lei, reprezentând cofinanțarea Obiectivului "Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt" cuprins în proiectul PROIECT „CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNEA SUD - VEST” cod Mysmis 125156.

ART 5. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata realizării Obiectivului "Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt", pentru implementarea proiectului PROIECT „CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNEA SUD - VEST” cod Mysmis 125156, în condiții optime, se vor asigura din bugetul local.

ART 6. Se vor asigura toate resursele financiare necesare realizării Obiectivului "Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt" în vederea implementării proiectului PROIECT „CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNEA SUD - VEST” cod Mysmis 125156 în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

ART 7. Se împuternicește domnul Horia Palmer Hârtoșanu să semeneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Comuna Corbu, dacă este cazul.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - județul Olt, Ministerului Educației Naționale și celor interesați prin afișare la sediul primăriei și pe site-ul primăriei.

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, 09.08.2018, cu un număr de 11 voturi pentru, voturi abțineri 0, voturi împotriva 0, din totalul de 11 consilieri prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MARIN COMAN



SECRETAR

CORINA CIOCIRLAN

Acord de parteneriat
nr. 3062 din 9.08.2018

pentru realizarea proiectului
„CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNEA SUD - VEST” cod Mysmis 125156

Art. 1. Părțile

1. *Ministerul Educației Naționale - Unitatea de Management al Proiectelor pentru Modernizarea, Rețelei Scolare și Universitare*, cu sediul în strada Spiru Haret, nr. 12, sector 1, București, codul fiscal 13729380, reprezentată prin Horia Palmer Hirtopanu, având funcția de Director, având calitatea de Lider de proiect, conturi de identificare fiscală:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO96TREZ7005005XXX000182

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Municipiului București

1. Comuna Corbu, cu sediul în Comuna Corbu, sat Corbu, Stara Principală, nr 217, Cod 237090, județ Olt, codul fiscal 4716747, reprezentată de Dinuț Constantin, Primar, având calitatea de Partener, conturi de identificare fiscală:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO 61TREZ50621430220XXXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Județ Olt

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, aferent investiției Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente investiției Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt, cuprinsă în cadrul proiectului: „CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNEA SUD - VEST” cod Mysmis 125156, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, Prioritatea de investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare

- (1) Obiectiv Specific 10.1 Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația

Roluri și responsabilități

Lider de parteneriat	<p>Activități de Investiții: Amenajarea terenului, Asigurarea utilităților necesare obiectivului, Studii de teren, Proiectare și inginerie, Asistență tehnică din partea proiectantului, Dirigenție de șantier, Construcții și instalații, Dotări cu includ utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fara montaj, dotari, Dotare cu mobilier, Organizare de șantier- lucrări de construcții și instalații, Comisioane, cote și taxe , Diverse și neprevăzute, Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială, Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților, Organizare de șantier - conexe, Activități de achiziții,</p> <p>Activități de Management al proiectului, Activități de informare și publicitate</p>
Partener	<p>Activități de Investiții: Amenajarea terenului, Asigurarea utilităților necesare obiectivului, Studii de teren, Proiectare și inginerie, Asistență tehnică din partea proiectantului, Dirigenție de șantier, Construcții și instalații, Dotări cu includ utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fara montaj, dotari, Dotare cu mobilier, Organizare de șantier- lucrări de construcții și instalații, Comisioane, cote și taxe , Diverse și neprevăzute, Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială, Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților, Organizare de șantier - conexe, Activități de achiziții,</p> <p>Activități de Management al proiectului, Activități de informare și publicitate</p>

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
 Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.
 Valoarea totală a investiției Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt este de 663869.06 lei

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteriat	<p><i>Valoarea totală a cheltuielilor eligibile pentru investiția Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt este de 197281.44 lei</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile pentru investiția Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt este de 25646.59 lei, reprezentând 13%</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile pentru investiția Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt este de 428260.39 lei</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la valoarea totală a investiției Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt este de 453906.98 lei, reprezentând 68.37% din 663869.06 lei</i></p>
Partener	<p><i>Valoarea totală a cheltuielilor eligibile pentru investiția Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt este de 38327.23 lei</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile pentru investiția Grădinița cu program normal Corbu, Corbu,</i></p>

*județ Olt este de 766.54 lei, reprezentând 2%
Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile
pentru investiția Grădinița cu program normal Corbu,
Corbu, județ Olt este de 0 lei
Valoarea contribuției la valoarea totală a investiției
Grădinița cu program normal Corbu, Corbu, județ Olt
este de 766.54 lei, reprezentând 0.12 % din 663869.06 lei*

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- a) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management¹, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- b) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare².

¹ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

² A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerului, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerului

A. Drepturile Partenerului

- (1) Cheltuielile angajate de Partener, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de

rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

B. Obligațiile Partenerului

- (4) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (8) Partenerul este obligat să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerul răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerul este obligat de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în